

**BANDO DI AMMISSIONE  
ALLE SCUOLE ED AI CORSI DI  
DOTTORATO DI RICERCA  
XXVI CICLO DEL DOTTORATO (V CICLO DELLE SCUOLE)  
(4<sup>a</sup> integrazione)**

**SEDE AMMINISTRATIVA PRESSO  
L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE**

(n.ro posti ordinari totali: 136 di cui con borse 84 e n.ro di posti soprannumerari totali: 79)

NOTA: i totali fanno riferimento al dato aggiornato del bando generale e sue integrazioni

**PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PER L'AMMISSIONE A**

**- Scuola di dottorato in Scienze umanistiche – Indirizzo Storico e storico artistico**

**LE DOMANDE POSSONO ESSERE PRESENTATE A PARTIRE DAL GIORNO**

**04 FEBBRAIO 2011**

**TERMINE PERENTORIO  
PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE  
17 FEBBRAIO 2011**

(pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 69 - IV serie speciale - dd. 31.08.2010)

(Fatta riserva di eventuali e successive integrazioni al bando che verranno pubblicizzate sul sito internet dell'Università di Trieste all'indirizzo:

<http://www.units.it> >> Ricerca >> Dottorati di Ricerca)

**La Segreteria  
dei Dottorati di Ricerca**

La Segreteria è sita al secondo piano dell'Edificio Centrale dell'Ateneo – ala destra, P.le Europa, 1 - 34127-TRIESTE (tel. 040/558.3182 e-mail: [dottorati@amm.units.it](mailto:dottorati@amm.units.it)) ed è aperta con il seguente orario di sportello:

- lunedì e giovedì dalle ore 15.15 alle ore 16.15/ad esaurimento delle prenotazioni
- martedì e mercoledì dalle ore 9.00 alle ore 11.00/ad esaurimento delle prenotazioni

E' prevista la prenotazione obbligatoria presso l'apposito distributore automatico sito in prossimità della Segreteria al secondo piano di fronte agli ascensori – ala destra. L'orario di distribuzione dei biglietti di prenotazione inizia mezz'ora prima dell'apertura dello sportello e termina rispettivamente alle 15.45 ed alle 10.30.

Struttura della 2<sup>a</sup> integrazione al bando

- **[PREMESSE AL DECRETO RECANTE L'INTEGRAZIONE AL BANDO DI AMMISSIONE AI DOTTORATI](#)**  
(i riferimenti normativi indicati con “\*” sono rinvenibili all'indirizzo: <http://www.units.it/dottorati> )
- Art. 1 - **[ISTITUZIONE](#)**
- Art. 2 - **[POSTI DISPONIBILI](#)**
- Art. 3 - **[DOMANDA DI AMMISSIONE](#)**
- Art. 4 - **[ESAME DI AMMISSIONE](#)**
- Art. 5 - **[DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE E COPERTURA POSTI VACANTI](#)**
- Art. 6 - **[BORSE DI STUDIO](#)**
- Art. 7 - **[CONTRIBUTO PER L'ACCESSO E PER LA FREQUENZA E TASSA A FAVORE DELLA REGIONE FVG](#)**
- Art. 8 - **[OBBLIGHI E DIRITTI DEI DOTTORANDI](#)**
- Art. 9 - **[CONSEGUIMENTO DEL TITOLO](#)**
- Art. 10 - **[ACCESSO AGLI ATTI, TRATTAMENTO DEI DATI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO](#)**
- Art. 11 - **[DISPOSIZIONI FINALI E INFORMAZIONI](#)**
- Allegato domanda - **[DI AMMISSIONE AL CONCORSO PER SCUOLE E CORSI DI DOTTORATO DI RICERCA \(dedicata esclusivamente a candidati stranieri impossibilitati a presentare la domanda on-line\)](#)**
- Allegato modulo - **[VALUTAZIONE TITOLI](#)**
- Allegati numerici - **[PRESENTAZIONE DELLE SCUOLE DI DOTTORATO DI RICERCA](#)**
- Allegati alfabetici - **[PRESENTAZIONE DEI CORSI DI DOTTORATO DI RICERCA](#)**



## IL RETTORE

- PRESO ATTO del Bando generale di ammissione alle Scuole e ai Corsi di dottorato di ricerca di cui al proprio D.R. 993-2010/AG Prot. 17603 dd. 23.07.2010;
- VISTA la documentazione prodotta dal Responsabile del Dottorato e dal Responsabile della Struttura sede organizzativa, in ottemperanza a quanto stabilito dalla nota Prot. 13865 dd. 07.06.2010;
- PRESO ATTO che nella prima selezione la borsa di studio non è stata assegnata e che è interesse dell'Ateneo attribuire il maggior numero di posti e borse;
- PRESO ATTO che la presente integrazione al bando verrà eventualmente tradotta in lingua inglese e che per possibili contestazioni farà in ogni caso fede il testo in lingua italiana;
- FATTA RISERVA di eventuali e successive integrazioni al bando che verranno pubblicate sul sito internet dell'Università degli Studi di Trieste all'indirizzo: <http://www.units.it> >> Ricerca >> Dottorati di Ricerca;

## DECRETA

### Art. 1 - ISTITUZIONE

Sono indetti presso l'Università degli Studi di Trieste pubblici concorsi per l'ammissione al XXVI ciclo del Dottorato di ricerca.

Sono attivate con questa integrazione le seguenti Scuole di dottorato (V ciclo delle Scuole)

- **SCIENZE UMANISTICHE (ALLEGATO 9ter)**
  - **INDIRIZZO STORICO - STORICO-ARTISTICO**  
Per la presentazione delle singole Scuole si rimanda agli allegati indicati a fianco della descrizione.

Il bando è consultabile anche sul sito internet all'indirizzo : <http://www2.units.it/dottorati/> .

La scheda del Dottorato potrà subire delle modifiche anche per quanto riguarda il calendario delle prove, dei posti e/o borse messe concorso. Nella presentazione, che riporterà la data dell'ultimo aggiornamento, verranno evidenziate le modifiche intervenute successivamente al 04 febbraio 2011 (data di protocollo dell'integrazione al bando).

#### 1.1 - Requisiti

Possono presentare domanda di ammissione al Dottorato tutti coloro che sono in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

- diploma di laurea conseguito in Italia precedentemente alla riforma di cui al D.M. 3.11.1999 n. 509;
- diploma di laurea specialistica/magistrale conseguito in Italia ex D.M. 3.11.1999 n. 509 e successive modifiche ed integrazioni;
- titolo accademico conseguito all'estero dichiarato equipollente;
- titolo accademico conseguito all'estero, di durata almeno quadriennale. Il titolo dovrà essere dichiarato dal Collegio dei docenti idoneo ai soli fini dell'ammissione al Dottorato. Il Collegio dei docenti dovrà verificare la corrispondenza sostanziale del titolo con un "diploma di laurea conseguito in Italia precedentemente alla riforma di cui al D.M. 3.11.1999 n. 509" o con un "diploma di laurea specialistica/magistrale conseguito in Italia ex D.M. 3.11.1999 n. 509 e successive modifiche ed integrazioni".

Vista la notevole diversificazione dei titoli di studio stranieri, si fa riserva di interpellare per una valutazione (expertise) organismi terzi specializzati in riconoscimento di titoli stranieri.

I candidati devono essere in possesso del titolo entro il termine specificato nella scheda di presentazione alla voce "titolo di studio richiesto". Nella scheda vengono altresì indicati eventuali requisiti specifici.



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

## Sezione Ricerca e Dottorati

### Ripartizione Dottorati

**I candidati laureandi saranno ammessi al concorso con riserva; il mancato conseguimento del titolo entro la data fissata, comporterà l'esclusione dalle graduatorie di merito.** I candidati laureandi presso questo Ateneo dovranno preventivamente presentare domanda di laurea alla propria Segreteria di riferimento.

I candidati dovranno essere in possesso di eventuali altri titoli entro lo stesso termine previsto per il conseguimento del diploma di laurea.

Il candidato italiano in possesso di doppia cittadinanza è tenuto a dichiarare, ai fini del concorso, quella italiana.

#### Art. 2 - POSTI DISPONIBILI

I posti ordinari sono disponibili, senza limitazione di cittadinanza e sono dotati di alcune borse di studio che saranno assegnate secondo quanto previsto al successivo art. 6.

In fase di presentazione della domanda di ammissione non è prevista l'opzione per posto ordinario senza borsa di studio.

N.B. **I cittadini non comunitari** vincitori di concorso, all'atto dell'immatricolazione, dovranno esibire il **permesso di soggiorno** (per lavoro subordinato o per lavoro autonomo, per motivi familiari, per asilo politico, per asilo umanitario, per motivi religiosi o per studio) o la ricevuta della richiesta.

#### Art. 3 - AMMISSIONE

##### 3.1 - domanda di ammissione on-line

**I candidati in possesso dei requisiti previsti devono** utilizzare la procedura on-line, di seguito descritta, pena la non ammissione al concorso.

1. **collegarsi** a partire dal giorno 04 febbraio 2011 ed entro il termine perentorio delle **ore 11.30 del giorno 17 febbraio 2011**, all'apposito servizio disponibile all'indirizzo <http://www.units.it/dottorati/> e cliccare su "Domande di ammissione";

N.B.: il sito dedicato al Dottorato di ricerca è in corso di revisione per cui in alternativa il collegamento potrà essere disponibile su: <http://www.units.it/dottorati/>, "per i dottorandi" sul menù di sinistra e quindi selezionare: "Ammissione al dottorato" >> "Domanda on-line".

NB: I candidati che sono già stati iscritti presso l'Università degli Studi di Trieste sono già in possesso delle credenziali di accesso assegnate automaticamente a partire dal 1985; nel caso l'avessero smarrite o dimenticate dovranno far richiesta alla Segreteria Dottorati entro il giorno precedente alla scadenza della presentazione della domanda.

2. **registrarsi** al servizio ed **isciversi** seguendo le istruzioni riportate. Le credenziali assegnate allo studente saranno necessarie per tutti i successivi accessi;

3. **effettuare il pagamento** del contributo di iscrizione alla prova di **€ 45** (di cui € 14,62 ad assolvimento dell'imposta di bollo). Il pagamento dovrà essere effettuato esclusivamente con una delle seguenti modalità:

- presso qualsiasi Agenzia UniCredit Banca **utilizzando esclusivamente il modulo personale di pagamento** stampabile al termine della procedura di iscrizione on-line. **Non sono ammessi pagamenti presso altri istituti di credito, né con bonifico bancario. Questa modalità di pagamento è utilizzabile solo in Italia.**

- se il servizio è abilitato, on-line mediante carta di credito (anche di altra persona) appartenente ai circuiti VISA e MASTERCARD. Al termine della procedura stampare l'attestazione di pagamento.

I candidati provenienti dai Paesi particolarmente poveri (elenco alla seconda pagina di <http://www.units.it/dottorati/files/TCeEson.pdf>, ) pagheranno solamente € 14,62.

N.B.: il sito dedicato al Dottorato di ricerca è in corso di revisione per cui in alternativa il modulo potrà essere disponibile su: <http://www.units.it/dottorati/>, "per i dottorandi" sul menù di sinistra e quindi selezionare: "Tasse e contributi" >> "Modulo per la richiesta di esonero della tassa regionale e dei contributi per l'accesso e la frequenza ai Dottorati di ricerca - Esonero Borsista Governo Italiano - Dottorando proveniente da Paesi particolarmente poveri - Per condizione occupazionale".

**L'iscrizione all'esame si conclude con la stampa della domanda/ricevuta di partecipazione alla prova di ammissione entro il giorno 17 febbraio 2011 e con il pagamento del contributo entro il 18 febbraio 2011** (non è necessario inviare la ricevuta del pagamento alla Segreteria Dottorati di Ricerca).

La domanda di ammissione si intenderà sottoscritta dal candidato con la firma di presenza che gli verrà richiesta il giorno dell'esame o, in caso di concorso per soli titoli, con la compilazione del modulo di immatricolazione.

Per chi non ha accesso ad internet, l'Ateneo mette a disposizione due postazioni informatiche presso la Segreteria Studenti in orario di sportello.

Università degli Studi di Trieste  
Piazzale Europa, 1  
I-34127 Trieste

Tel. +39 040 558 3182  
Fax +39 040 558 3008  
[dottorati@amm.units.it](mailto:dottorati@amm.units.it)

[www.units.it](http://www.units.it)



### 3.2 - domanda di ammissione NON on-line per casi particolari

#### La domanda cartacea è ammessa per i candidati stranieri:

- che hanno frequentato l'Ateneo di Trieste unicamente nell'ambito del progetto Erasmus
- in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, che non siano mai stati iscritti ad un qualsiasi corso in Italia e che, non conoscendo l'italiano, hanno difficoltà a registrare i dati on-line.

A tal fine dovranno:

- **far pervenire**, a partire dal giorno 04 febbraio 2011 ed entro il termine perentorio **del giorno 17 febbraio 2011**, la seguente documentazione:

- domanda di ammissione, indirizzata al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Trieste, redatta secondo il modello allegato al presente bando ([ALLEGATO DOMANDA](#)), di cui fa parte integrante (non saranno accolte domande che non riportino tutti i dati richiesti). Altri titoli o pubblicazioni potranno essere dichiarati con le modalità ed entro i termini previsti alla voce "Modalità di consegna dei titoli".

N.B.: il sito dedicato al Dottorato di ricerca è in corso di revisione per cui in alternativa il modulo potrà essere disponibile su: <http://www.units.it/dottorati/>, "per i dottorandi" sul menù di sinistra e quindi scegliere: "Ammissione al dottorato" >> "Modulistica".

La domanda, alla quale dovrà essere allegata copia di un documento di identità con foto, dovrà essere presentata esclusivamente con una delle modalità più avanti indicate:

- **effettuare il pagamento** del contributo di iscrizione alla prova di € 45 esclusivamente con una delle seguenti modalità:
  - presso qualsiasi Agenzia UniCredit Banca **utilizzando esclusivamente il modulo personale di pagamento** stampabile al termine della procedura di iscrizione on-line. **Non sono ammessi pagamenti presso altri istituti di credito, né con bonifico bancario. Questa modalità di pagamento è utilizzabile solo in Italia.**
  - se il servizio è abilitato on-line mediante carta di credito (anche di altra persona) appartenente ai circuiti VISA e MASTERCARD. Al termine della procedura stampare l'attestazione di pagamento.

**Il pagamento del contributo dovrà essere effettuato entro il giorno 18 febbraio 2011.**

I candidati provenienti dai Paesi particolarmente poveri (elenco alla seconda pagina di <http://www.units.it/dottorati/files/TCEson.pdf>, ) pagheranno solamente € 14,62.

N.B.: il sito dedicato al Dottorato di ricerca è in corso di revisione per cui in alternativa il modulo potrà essere disponibile su: <http://www.units.it/dottorati/>, "per i dottorandi" sul menù di sinistra e quindi selezionare: "Tasse e contributi" >> "Modulo per la richiesta di esonero della tassa regionale e dei contributi per l'accesso e la frequenza ai Dottorati di ricerca - Esonero Borsista Governo Italiano - Dottorando proveniente da Paesi particolarmente poveri - Per condizione occupazionale".

**Le istruzioni per accedere alla procedura on-line di pagamento del contributo saranno comunicate all'indirizzo e-mail indicato dal candidato nella domanda di ammissione. L'e-mail avrà valore di comunicazione ufficiale a tutti gli effetti.**

#### 3.2.1 - modalità di consegna della domanda cartacea

La domanda redatta su apposita modulistica ([ALLEGATO DOMANDA](#)) potrà essere consegnata con le seguenti modalità:

- alla Segreteria dei Dottorati di ricerca, in orario di sportello;
- invio raccomandata A/R alla Segreteria dei dottorati di ricerca - P.le Europa,1 - 34127-TRIESTE (sulla busta indicare che trattasi di domanda di "iscrizione all'esame di ammissione al Dottorato di ricerca in (...));
- spedizione tramite Vettori di Servizio spedizione celere. In questo caso dovrà essere garantita l'attestazione di avvenuto riscontro di consegna. La domanda dovrà essere consegnata all'Ateneo da Lunedì a Venerdì dalle ore 8.00 alle ore 13.00;
- trasmissione via fax allo +39040/558.3008;
- invio e-mail [helpdottorati@amm.units.it](mailto:helpdottorati@amm.units.it) (esclusivamente nella forma di documenti originali opportunamente scansionati). La dimensione massima di ciascun mail, allegati compresi, non dovrà superare il limite di 5 Megabyte in quanto il server d'Ateneo respinge files di dimensione superiore. Si consiglia quindi di provvedere alla compressione dei files;

N.B. - ai fini del rispetto del termine **non fa fede** la data dell'ufficio postale accettante l'invio, anche se entro i termini.

- non saranno accolte le domande inviate alle eventuali sedi convenzionate o alle strutture dipartimentali sedi dei Dottorati.

### 3.3 - titolo straniero



I candidati in possesso di titolo di studio straniero conseguito entro il 17 febbraio 2011, dovranno inoltre far pervenire direttamente alla Segreteria Dottorati di Ricerca nonché ai Responsabili dei Dottorati entro lo stesso termine, a pena di non essere ammessi al concorso:

- certificato di laurea con l'elenco degli esami sostenuti e il titolo della tesi munito della traduzione ufficiale in lingua italiana e della legalizzazione;
- Diploma Supplement, qualora sia una certificazione rilasciata dall'Università straniera;
- "dichiarazione di valore in loco" del titolo accademico.

Nel caso il percorso di studi preveda un primo ed un secondo titolo universitario (p.es. BSc + MSc) dovranno essere consegnate le documentazioni di entrambi i titoli.

Questi documenti devono essere rilasciati dall'Ambasciata o dal Consolato d'Italia competente per territorio. La dichiarazione di valore dovrà contenere il voto finale del diploma e la scala di valore cui si riferisce il voto. In mancanza di tali elementi, ai fini della graduatoria di merito, il punteggio verrà calcolato sulla votazione minima. Dalla dichiarazione di valore dovrà risultare che il titolo di studio posseduto è valido nel Paese di conseguimento per l'iscrizione a corso accademico analogo al Dottorato di Ricerca (III livello), sempreché tale titolo, pur permettendo in loco l'accesso al dottorato, non corrisponda alla laurea italiana di primo livello. In caso di impossibilità a far pervenire la documentazione debitamente perfezionata dall'Ambasciata o dal Consolato d'Italia entro la data di scadenza, dovranno entro lo stesso termine, far pervenire con uno dei mezzi più sotto indicati, copia della documentazione originale corredata da traduzione in lingua italiana o inglese. La documentazione dovrà essere comunque perfezionata entro il termine perentorio dell'immatricolazione, pena l'esclusione dalla graduatoria di merito.

I candidati laureandi dovranno far pervenire, entro il giorno 17 febbraio 2011, sempre alla Segreteria, un certificato riportante l'elenco degli esami sostenuti pena la non ammissione all'esame. Una volta laureati dovranno consegnare, entro il termine previsto, alla voce "termine perentorio per la consegna dei titoli", una dichiarazione relativa al conseguimento della laurea. Il certificato di diploma e la "dichiarazione di valore in loco" del titolo accademico, a cura dall'Ambasciata o dal Consolato d'Italia come sopra indicato, dovranno pervenire entro il termine perentorio dell'immatricolazione, pena l'esclusione dalla graduatoria di merito.

L'idoneità del titolo accademico, ai soli fini dell'ammissione al Dottorato, sarà deliberata dal Collegio dei docenti una volta verificata la corrispondenza sostanziale con un "diploma di laurea conseguito in Italia precedentemente alla riforma di cui al D.M. 3.11.1999 n. 509" o con un "diploma di laurea specialistica/magistrale conseguito in Italia ex D.M. 3.11.1999 n. 509 e successive modifiche ed integrazioni. A tal fine il Collegio potrà richiedere ulteriore documentazione. Se il Collegio non delibererà positivamente, il candidato sarà escluso dalla graduatoria di merito.

### 3.4 - presentazione dei titoli

Tutti i candidati, sia coloro che si saranno registrati on-line sia coloro che avranno presentato la domanda cartacea dovranno presentare i titoli nei termini e con le modalità indicate nella scheda di presentazione alle voci: "termine perentorio per la consegna dei titoli" e "indirizzo al quale inviare i titoli", unitamente alla copia del modulo "valutazione titoli" ([ALLEGATO VALUTAZIONE TITOLI](#) - <http://www2.units.it/dottorati/files/Valutazione%20titoli.pdf>). Nel caso di mancata presentazione del predetto modulo "valutazione titoli", i titoli e le pubblicazioni NON potranno essere valutati dalla Commissione. Inoltre gli studenti ammessi in difetto di laurea dovranno presentare la dichiarazione relativa al conseguimento del titolo.

N.B.: il sito dedicato al Dottorato di ricerca è in corso di revisione per cui in alternativa il modulo potrà essere disponibile su: <http://www.units.it/dottorati/>, "per i dottorandi" sul menù di sinistra e quindi scegliere: "Ammissione al dottorato" >> "Modulistica".

Al fine di permettere alla Commissione un giudizio sul contenuto, le pubblicazioni NON possono essere oggetto di dichiarazione sostitutiva. Pertanto le stesse – ai fini della valutazione – devono essere allegate in originale, o in copia conforme all'originale, o in copia corredata da apposita dichiarazione sostitutiva di atto notorio che ne attesti l'autenticità rispetto all'originale.

Nel caso sia prevista la spedizione questa non va fatta presso la Segreteria Dottorati di Ricerca, ma presso le strutture distaccate, sedi organizzative del dottorato.

E' in ogni caso richiesta al candidato la presentazione di:

- a. dettagliato curriculum vitae et studiorum;
- b. copia della tesi di laurea v.o. ovvero di laurea specialistica/magistrale. Nel caso di possesso di titolo straniero sarà sufficiente la presentazione di un abstract in lingua inglese o in lingua italiana.

Tale documentazione può dar luogo a punteggio (far riferimento per questo alle schede di presentazione dei dottorati alla voce "Titoli richiesti/peso") ovvero, anche in assenza di valutazione specifica, la Commissione potrà servirsene per meglio valutare la formazione e l'attitudine del candidato alla ricerca.



**Sezione Ricerca e Dottorati**

**Ripartizione Dottorati**

I candidati in possesso di titolo di studio straniero dovranno inoltre allegare copia di tutta la documentazione già inviata alla Segreteria dei Dottorati e riguardante la laurea straniera.

Tutte le documentazioni che vengono presentate direttamente o a mezzo posta rimangono a disposizione presso le strutture riceventi e non presso la Segreteria Dottorati.

**3.5 - candidati diversamente abili**

I candidati diversamente abili, ai sensi della legge n. 104/1992 come integrata dalla legge 17/99, possono richiedere, in relazione alla propria disabilità, gli ausili necessari ed eventuali tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova. Tale richiesta va presentata almeno 15 giorni prima dello svolgimento della prova allo [Sportello Disabili](#) - Sede: Piazzale Europa 1, 34127 Trieste, Edificio A (ala destra), piano seminterrato - tel. 040 558 2570 - fax 040 558 3288 - email: [disabili@units.it](mailto:disabili@units.it) - Orario di apertura al pubblico: martedì e giovedì, ore 9-12. La condizione di disabilità dovrà risultare da apposita certificazione rilasciata dalla Commissione medica competente. Il modulo per la "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà" (artt. 19 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445) da compilare ed allegare alla fotocopia del certificato d'invalidità è reperibile sul sito dello Sportello Disabili di Ateneo: [www.units.it/disabili](http://www.units.it/disabili) o disponibile presso lo Sportello Disabili.

**3.6 - informazioni generali**

L'Amministrazione universitaria non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

In ogni caso le eventuali comunicazioni verranno inviate al domicilio o all'indirizzo e-mail indicato in fase di registrazione.

I **nominativi dei candidati ammessi ai concorsi** saranno resi pubblici esclusivamente nei seguenti modi:

- pubblicazione all'albo della Segreteria dei dottorati di ricerca dell'Ateneo, situato al II piano dell'Edificio Centrale dell'Ateneo, ala sinistra - P.le Europa, 1 - TRIESTE.
- pubblicazione sul sito all'indirizzo: <http://www.units.it/dottorati/> selezionare: "Esami di ammissione - graduatorie"; a questo punto selezionare per il concorso di proprio interesse la voce "Elenco Ammessi".

N.B.: il sito dedicato al Dottorato di ricerca è in corso di revisione per cui in alternativa la pubblicazione potrà essere disponibile su: <http://www.units.it/dottorati/> "per i dottorandi" sul menù di sinistra e quindi scegliere: "Ammissione al dottorato" >> "Bando generale e schede presentazione Corsi/Scuole" a questo punto selezionare per il concorso di proprio interesse l'allegato relativo al dottorato e quindi in corrispondenza, sulla stessa riga, a destra il file "Ammessi - Graduatorie".

I candidati dell'elenco saranno ammessi con riserva alle prove. Le persone che non ritroveranno il proprio nominativo nell'elenco dovranno considerarsi non ammessi in quanto non in possesso dei requisiti richiesti.

Il contributo per l'ammissione al concorso non è rimborsabile in alcun caso se non per più pagamenti erroneamente effettuati allo stesso titolo.

Ove il candidato intenda partecipare a più concorsi dovrà presentare altrettante domande corredate ognuna da un diverso versamento.

Non verranno inviate ulteriori comunicazioni. I candidati non ammessi potranno chiedere la motivazione della non ammissione in forma scritta tramite richiesta da inviare a mezzo fax allo 040/558.3008 con allegato un documento di identificazione con foto. NON verranno fornite spiegazioni telefoniche, né via mail.

N.B.: - per difetto dei requisiti richiesti l'Amministrazione universitaria potrà disporre anche successivamente all'espletamento del concorso, il provvedimento motivato di esclusione dalla selezione, che verrà in quest'ultimo caso comunicato all'interessato tramite raccomandata con avviso di ricevimento.

- le autocertificazioni sono ammesse solamente per i cittadini comunitari. I cittadini non comunitari possono autocertificare unicamente titoli rilasciati da un'istituzione italiana. In ogni caso la "dichiarazione di valore" non è autocertificabile. Altri titoli, eventualmente richiesti per l'ammissione (vedere le schede di presentazione dei singoli Dottorati) devono essere prodotti in originale nelle forme previste (tradotti e legalizzati);

**Art. 4 – ESAME DI AMMISSIONE**

**4.1 - Modalità**

Università degli Studi di Trieste  
Piazzale Europa, 1  
I-34127 Trieste

Tel. +39 040 558 3182  
Fax +39 040 558 3008  
[dottorati@amm.units.it](mailto:dottorati@amm.units.it)

[www.units.it](http://www.units.it)



**Le modalità di ammissione e il calendario delle eventuali prove, avente valore di notifica, sono indicate nella scheda di presentazione, parte integrante del presente bando.**

La presentazione potrà subire delle modifiche anche in ordine ad eventuali cambiamenti del calendario già reso noto.

I candidati sono quindi tenuti a verificare eventuali aggiornamenti del calendario anche in prossimità delle prove.

La prova orale comprende la verifica della conoscenza di una o più lingue straniere.

Per sostenere le prove i candidati dovranno esibire idoneo documento di riconoscimento unitamente alla ricevuta dell'avvenuta consegna della domanda di ammissione.

#### 4.2 - Commissioni giudicatrici

Per la valutazione comparativa dei candidati viene nominata la Commissione giudicatrice secondo quanto previsto dall'art. 7 del Regolamento in materia di Dottorato di ricerca e dall'art. 7 del Regolamento generale per le Scuole di dottorato.

I componenti la Commissione saranno resi noti all'indirizzo: <http://www.units.it/dottorati/> selezionare: "Esami di ammissione - graduatorie".

N.B.: il sito dedicato al Dottorato di ricerca è in corso di revisione per cui in alternativa la pubblicazione potrà esser disponibile su: <http://www.units.it/dottorati/> selezionare: "Ammissione al dottorato" >> "Bando generale e schede presentazione Corsi/Scuole" a questo punto selezionare per il concorso di proprio interesse l'allegato relativo al dottorato e quindi in corrispondenza, sulla stessa riga, a destra il file "Commissione giudicatrice".

#### 4.3 - Graduatorie

Espletate le operazioni di selezione dei candidati la Commissione redigerà la graduatoria generale di merito.

In caso di pari merito su posto dotato di borsa di studio prevale, ai fini nomina del vincitore, la valutazione della situazione economica determinata in base all'ISEE.

Le **graduatorie** saranno rese pubbliche esclusivamente nei seguenti modi:

- pubblicazione all'albo della Segreteria dei dottorati di ricerca dell'Ateneo, situato al II piano dell'Edificio Centrale dell'Ateneo, ala sinistra - P.le Europa, 1 - TRIESTE.
- pubblicazione sul sito all'indirizzo: <http://www.units.it/dottorati/> selezionare: "Esami di ammissione-graduatorie"; a questo punto selezionare per il concorso di proprio interesse la voce "Graduatoria". I termini per l'immatricolazione verranno specificati in calce alla singola graduatoria.

N.B.: il sito dedicato al Dottorato di ricerca è in corso di revisione per cui in alternativa la pubblicazione potrà esser disponibile su: <http://www.units.it/dottorati/> selezionare: "Ammissione al dottorato" >> "Bando generale e schede presentazione Corsi/Scuole" a questo punto selezionare per il concorso di proprio interesse l'allegato relativo al dottorato e quindi in corrispondenza, sulla stessa riga, a destra il file "Ammessi - Graduatorie".

**Le suddette modalità di pubblicazione della graduatoria e dei termini di immatricolazione hanno valore di comunicazione ufficiale a tutti gli effetti e non sono pertanto previste comunicazioni al domicilio degli stessi, se non in caso di copertura di posti vacanti (vedi art. 5).**

### Art. 5 - DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE E COPERTURA POSTI VACANTI

I dottorati sono attivati per anno accademico coincidente con l'anno solare.

Il XXVI ciclo di dottorato è attivato per l'anno accademico 2010/2011 ed inizia di regola il 1° gennaio 2011.

Nel caso di inizio posticipato rispetto a tale data, causa il protrarsi delle procedure concorsuali, il dottorando dovrà recuperare entro il primo anno il periodo tra il 1° gennaio 2011 e la **data di effettivo inizio del dottorato**.

L'immatricolazione ai singoli Dottorati di ricerca è disposta, fino alla concorrenza dei posti disponibili, secondo l'ordine della graduatoria.

E' vietata l'iscrizione contemporanea a più Università e a più corsi di studio della stessa Università (uno studente non risulta essere più iscritto ad un corso universitario solo nel caso in cui abbia presentato domanda scritta di rinuncia all'Ateneo sede del corso). E' ammessa la sospensione dell'iscrizione alla scuola di specializzazione non medica o ad altro corso di studio, per tutta la durata del dottorato. Viene consentita la contemporanea iscrizione solamente nel caso di corsi di Perfezionamento o Master di I o II livello (fermo restando l'obbligo di garantire la frequenza che verrà richiesta dal Collegio dei docenti del Dottorato) ovvero, nel caso di iscrizione in regime di co-tutela di tesi, al Dottorato - per il quale sia stato sottoscritto un accordo di co-tutela - attivato presso l'Università straniera di provenienza.



**Sezione Ricerca e Dottorati**

**Ripartizione Dottorati**

In caso di utile collocamento in più graduatorie, il candidato dovrà esercitare opzione per un solo dottorato.

I vincitori dovranno presentare la domanda d'immatricolazione dal giorno successivo alla pubblicazione della graduatoria **entro il termine perentorio e con le modalità che saranno indicate in calce alla graduatoria di proprio interesse.**

L'immatricolazione si perfeziona con la consegna della domanda (<http://www.units.it/dottorati/> selezionare: "Modulistica") e della documentazione richiesta entro il termine previsto.

N.B.: il sito dedicato al Dottorato di ricerca è in corso di revisione per cui in alternativa il modulo potrà essere disponibile su: <http://www.units.it/dottorati/>, "per i dottorandi" sul menù di sinistra e quindi selezionare: "Ammissione al dottorato" -> "Modulistica" >> "Domanda di immatricolazione".

Il modulo di immatricolazione riporterà nel dettaglio i requisiti e l'elenco dei documenti/autocertificazioni necessari per il perfezionamento dell'iscrizione.

E' ammesso l'invio della domanda di immatricolazione per posta solo se spedita a mezzo raccomandata oppure tramite Vettori di Servizio spedizione celere, con l'attestazione di avvenuto riscontro di consegna. Nel caso di invio tramite Vettori la domanda deve essere consegnata all'Ateneo da Lunedì a Venerdì dalle ore 8.00 alle ore 13.00. L'indirizzo cui inviare la documentazione è: Segreteria dottorati di ricerca dell'Università degli Studi di Trieste – P.le Europa, 1 – 34127 TRIESTE, sulla busta dovrà essere apposta la seguente dicitura: "Domanda di immatricolazione al Dottorato di Ricerca".

L'indirizzo del destinatario deve essere visibile al ricevente.

N.B.: per le domande presentate per corrispondenza NON fa fede la data di spedizione, anche se entro i termini.

Alla domanda di immatricolazione dovrà essere allegata la fotocopia fronte e retro di un documento di identità in corso di validità.

All'atto dell'immatricolazione i **cittadini non comunitari** dovranno esibire il **permesso di soggiorno** (per lavoro subordinato o per lavoro autonomo, per motivi familiari, per asilo politico, per asilo umanitario, per motivi religiosi o per studio) o la ricevuta della richiesta. In caso di spedizione deve essere allegata la copia conforme del documento.

I candidati classificatisi vincitori che non presenteranno la domanda di immatricolazione secondo le prescritte modalità ed entro il termine perentorio saranno considerati **rinunciati** e i posti che risulteranno vacanti saranno messi a disposizione dei candidati classificatisi idonei.

Non appena tutti gli aventi titolo si saranno immatricolati verrà fissata la **data di effettivo inizio** del Dottorato che sarà resa nota sul sito web alla voce esame di ammissione/graduatorie.

In caso di rinunce degli aventi diritto, entro un mese dall'inizio ufficiale e previa valutazione del Collegio dei docenti, subentreranno altrettanti candidati sempre secondo l'ordine della graduatoria.

Non si potrà iniziare l'attività di ricerca prima della data di effettivo inizio del Dottorato, fissata dal Collegio dei docenti. Da quel momento, per chi ne ha diritto, decorrerà, la borsa di studio.

### **5.1 - Copertura posti vacanti**

Coloro che non avranno provveduto a regolarizzare la propria immatricolazione entro i termini perentori saranno considerati rinunciati e coloro che avranno rilasciato dichiarazioni mendaci saranno dichiarati decaduti. I posti vacanti saranno assegnati ad altri candidati, secondo l'ordine della graduatoria. I candidati aventi diritto a subentrare saranno avvisati a mezzo telegramma.

### **Art. 6 - BORSE DI STUDIO**

L'assegnazione della borsa sarà proposta, previa valutazione comparativa del merito e secondo l'ordine definito nella relativa graduatoria. A parità di merito prevale la valutazione della situazione economica determinata ai sensi del D.P.C.M. 09.04.01.

L'assegnazione sarà proposta dal Collegio dei docenti che terrà conto, oltre che della graduatoria di merito anche del giudizio della Commissione sulle competenze del candidato in merito allo specifico tema di ricerca.

Ai fini dell'accettazione della borsa di studio risulterà necessario compilare la parte del modulo di immatricolazione di richiesta di assegnazione della borsa di dottorato.

Il modulo di immatricolazione riporterà nel dettaglio i requisiti necessari per fruirne.

Tra questi rientra l'autocertificazione sul presunto non superamento del limite reddituale (€ 16.100) riferito all'anno fiscale nel quale il dottorando godrà della borsa (di norma 2011) e, l'impegno a consegnare, non appena disponibile, copia della dichiarazione dei redditi personali derivanti da lavoro dipendente o autonomo effettivamente percepiti nello stesso anno.

La borsa non concorre al raggiungimento del predetto limite di reddito.

Analogha procedura sarà attuata per l'iscrizione al secondo anno.



**Sezione Ricerca e Dottorati**

**Ripartizione Dottorati**

Nel caso in cui dalla dichiarazione dei redditi emergesse il superamento del limite, la borsa verrà interrotta e revocata ed il dottorando dovrà restituire i ratei di borsa già percepiti. I ratei da restituire faranno riferimento esclusivamente all'anno nel quale è stata indebitamente percepita la borsa

Non sono richieste autocertificazioni né dichiarazioni reddituali per il terzo anno di corso.

L'importo ordinario annuale della borsa di studio, per l'anno accademico 2010/2011 (anno solare 2011) e successivi, è di Euro 13.638,47 ed è assoggettato al contributo previdenziale INPS secondo la normativa vigente.

Il pagamento della borsa viene effettuato in rate mensili posticipate.

Le borse sono assegnate con Decreto del Dirigente il settore.

**Art. 7 - CONTRIBUTO PER L'ACCESSO E PER LA FREQUENZA E TASSA A FAVORE DELLA REGIONE FVG**

Il versamento del contributo e della tassa dovrà essere effettuato in un'unica soluzione secondo le modalità e i termini indicati sul manifesto tasse.

**Art. 8 - OBBLIGHI E DIRITTI DEI DOTTORANDI**

Gli iscritti al dottorato sono tenuti a controllare periodicamente la pagina web dei dottorati (<http://www.units.it/dottorati/>) ove vengono, secondo necessità, inseriti degli "Avvisi" informativi di carattere generale (scadenze varie connesse a procedimenti di iscrizione ad anni successivi, presentazione domanda di fasciazione dei contributi, modalità di conseguimento del titolo, etc). La Segreteria non trasmetterà circolari, ma solo comunicazioni personali per atti modificativi della carriera. Tutte le comunicazioni tramite e-mail verranno gestite esclusivamente con l'account istituzionale che viene messo a disposizione dei dottorandi.

Gli iscritti hanno l'obbligo di frequentare il dottorato e di compiere continuamente attività di studio e di ricerca nell'ambito delle strutture destinate a tal fine e secondo le modalità fissate dal Collegio dei docenti assieme al supervisore/tutor ed approvate secondo un piano prestabilito.

lo status di dottorando è incompatibile con gli impegni di lavoro a tempo pieno, fatta salva la deroga che può essere concessa dal Collegio dei Docenti, sotto sua responsabilità, su richiesta del dottorando, in casi eccezionali e con adeguata motivazione, previo accertamento che l'impegno lavorativo non pregiudichi lo svolgimento dell'attività di studio e di ricerca, ferma restando comunque l'incompatibilità con un'attività lavorativa a tempo indeterminato che comporti altresì il superamento del limite di reddito sopra richiamato.

Il Collegio dei docenti, previa verifica dei risultati conseguiti e in caso di inadempienza degli obblighi previsti, potrà, con decisione motivata, sospendere o escludere il dottorando dalla frequenza al corso.

**Art. 9 - CONSEGUIMENTO DEL TITOLO**

Al termine del periodo di formazione, i dottorandi sono tenuti a superare un esame che dimostri il raggiungimento di risultati di rilevante valore scientifico, presentando una dissertazione scritta o un lavoro grafico.

Le Commissioni giudicatrici dell'esame finale sono formate e nominate, per ogni dottorato, in conformità al Regolamento di Ateneo.

I candidati devono depositare, mediante autoarchiviazione elettronica nell'archivio di Ateneo OpenstarTs <http://www.openstarts.units.it>, la propria tesi di dottorato e l'esposizione riassuntiva (abstract) in italiano e nell'eventuale lingua straniera, qualora autorizzata.

Il deposito delle tesi e dei riassunti espositivi presso le Biblioteche Nazionali di Roma e di Firenze è curato direttamente dalle medesime Biblioteche Nazionali mediante harvesting (raccolta) dall'archivio "OpenstarTs", che assolve anche il compito di archivio di deposito per la Biblioteca Generale dell'Ateneo. Le tesi sono rese pubbliche dalle Biblioteche Nazionali in base alla normativa vigente.

L'archivio istituzionale dell'Ateneo "OpenstarTs" è aperto, cioè interoperabile, e quindi garantisce la massima visibilità e disseminazione al materiale depositato, in conformità con la "Dichiarazione di Berlino per l'accesso aperto alla letteratura scientifica ([http://oa.mpg.de/openaccess-berlin/BerlinDeclaration\\_it.pdf](http://oa.mpg.de/openaccess-berlin/BerlinDeclaration_it.pdf)) sottoscritta anche da questa Università.

Il candidato può richiedere la non consultabilità della tesi per un periodo massimo di un anno.

Un apposito bando dell'Università degli Studi di Trieste fissa annualmente modalità e termini di presentazione delle domande di ammissione all'esame finale.

**Art. 10 - ACCESSO AGLI ATTI, TRATTAMENTO DEI DATI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO**

Università degli Studi di Trieste  
Piazzale Europa, 1  
I-34127 Trieste

Tel. +39 040 558 3182  
Fax +39 040 558 3008  
[dottorati@amm.units.it](mailto:dottorati@amm.units.it)

[www.units.it](http://www.units.it)



**Sezione Ricerca e Dottorati**

**Ripartizione Dottorati**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito di questo procedimento concorsuale. Potranno inoltre essere utilizzati, in forma aggregata e a fini statistici, anche dal Ministero dell'Università e Ricerca.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della definizione della graduatoria, pena l'esclusione dal concorso. Lo studente può esercitare il diritto di accesso ai dati conferiti secondo quanto previsto dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003.

Ai candidati è garantito l'accesso alla documentazione del procedimento concorsuale, ai sensi della vigente normativa (L. 241/90 e successive modificazioni e integrazioni e D.P.R. 184/2006).

Titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Trieste – P.le Europa, 1 – 34127 Trieste.

Ai sensi della legge 241/90 e successive modificazioni e integrazioni, si segnala che Responsabile del procedimento amministrativo è il Direttore Amministrativo.

Le pubblicazioni ricevute in fase di ammissione saranno utilizzate ai soli fini della valutazione e della graduatoria di merito del concorso di dottorato.

**Art. 11 - DISPOSIZIONI FINALI E INFORMAZIONI**

Per quanto non disposto nel presente bando si fa riferimento alla normativa vigente in materia ed ai Regolamenti dell'Università degli Studi di Trieste concernente i Dottorati di ricerca.

Ulteriori informazioni inerenti la carriera del dottorando ed altro sono rinvenibili all'indirizzo: <http://www2.units.it/dottorati/files/Informazioni%20aggiuntive.pdf> ed anche: <http://www.units.it/dottorati/?file=Istruzioni.htm>

N.B.: il sito dedicato al Dottorato di ricerca è in corso di revisione per cui in alternativa la pubblicazione potrà essere disponibile su: <http://www.units.it/dottorati/>, "per i dottorandi" sul menù di sinistra e quindi scegliere: "Informazioni generali".

Le informazioni sui dottorati attivati saranno pubblicate anche sul sito: <http://www.almalaurea.it/>

Ai candidati non provenienti da questo Ateneo e che si sono registrati per la prima volta al momento dell'iscrizione al concorso verranno inviate al proprio domicilio le nuove credenziali di accesso ai servizi on-line primo fra tutti il servizio di posta elettronica per comunicare con la Segreteria: (<http://www.units.it/dottorati/>). Le credenziali rilasciate al momento dell'iscrizione al concorso verranno disattivate. Coloro che hanno avuto una carriera pregressa presso questo Ateneo conservano le credenziali precedenti.

Gli Organi Accademici dell'Ateneo hanno fissato un'indennità di mora per qualsiasi atto tardivo, sempreché sanabile, nella misura di **Euro 30,00** fino ad un ritardo di 20 giorni e di **Euro 100,00** per ritardi superiori a 20 giorni.

Sede e orario sportello Segreteria dei Dottorati di ricerca	Informazioni
<p><b>Sede:</b> la Segreteria è sita al secondo piano dell'Edificio Centrale dell'Ateneo (Edificio "A") - ala destra Piazzale Europa 1 - 34127-TRIESTE</p> <p><b>Orario:</b> - lunedì e giovedì dalle ore 15.15 alle ore 16.15/ad esaurimento delle prenotazioni - martedì e mercoledì dalle ore 9.00 alle ore 11.00/ad esaurimento delle prenotazioni</p> <p>E' prevista la prenotazione obbligatoria presso l'apposito distributore automatico sito al secondo piano di fronte agli ascensori – ala destra.</p> <p>L'orario di distribuzione dei biglietti di prenotazione inizia mezz'ora prima dell'apertura dello sportello e termina rispettivamente alle 15.45 ed alle 10.30.</p> <p><b>Periodo di chiusura:</b> tutti i venerdì ed inoltre, previa verifica sulla rubrica "Avvisi" della pagina web dedicata ai Dottorati, il periodo di Ferragosto e le festività in fine d'anno.</p>	<p><b>web:</b>.....<a href="http://www.units.it/dottorati/">http://www.units.it/dottorati/</a></p> <p><b>telefono:</b>.....+39-040.558.3182</p> <p><b>fax:</b> .....+39-040.558.3008</p> <p><b>e-mail:</b> .....<a href="mailto:dottorati@amm.units.it">dottorati@amm.units.it</a></p> <p><b>e-mail ammissioni:</b> .... <a href="mailto:helpdottorati@amm.units.it">helpdottorati@amm.units.it</a></p>
<b>Riepilogo date e scadenze principali</b> (tutti i termini sono perentori)	
<b>Ammissione:</b> a partire dal giorno 04 febbraio 2011 fino al termine perentorio del giorno 17 febbraio 2011	<b>Immatricolazione:</b> entro il termine che verrà fissato in calce alle singole graduatorie che verranno pubblicate su:

Università degli Studi di Trieste  
Piazzale Europa, 1  
I-34127 Trieste

Tel. +39 040 558 3182  
Fax +39 040 558 3008  
[dottorati@amm.units.it](mailto:dottorati@amm.units.it)

[www.units.it](http://www.units.it)



**UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DI TRIESTE**

**Sezione Ricerca e Dottorati**

**Ripartizione Dottorati**

**Prove:** vedere le schede di presentazione dei singoli Dottorati

<http://www.units.it/dottorati/>

**Subentri:** entro il termine che verrà indicato sul telegramma di convocazione

Trieste, 04 febbraio 2011

IL RETTORE  
(Prof. Francesco Peroni)

EF/FS

**Università degli Studi di Trieste**  
Piazzale Europa, 1  
I-34127 Trieste

Tel. +39 040 558 3182  
Fax +39 040 558 3008  
[dottorati@amm.units.it](mailto:dottorati@amm.units.it)

[www.units.it](http://www.units.it)